

様式第4-1号

西臼杵支庁または土木事務所長

殿

河川草刈り作業完了報告書（第 回）

申請団体名称、代表者氏名・住所

フリガナ	
団体名称	
代表者氏名	印
代表者住所	

作業内容の実績

作業を行った場所・面積	地区名	( )市・町・村 ( )
	河川	( )川
	区域図番号	( )番
	草刈り面積	( )㎡
作業を行った期間	期間	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで
作業の参加人数	( )人	
刈り草の処分方法	ア 集積後、河川管理者へ引渡し イ ( )所有地等での堆肥化 ウ その他 ( )	
添付資料	・ 下記の写真を添付してください。 ① 起終点における作業前、作業中、作業後の写真 各1枚 ② 河川理管理施設の異常が確認できる写真 *該当する場合のみ	

河川管理施設における異常

異常の有無 *該当する項目に○印を記入してください	[ ]	異常はない
	[ ]	堤防に陥没や亀裂が確認できる
	[ ]	護岸又は樋門に陥没が確認できる
	[ ]	その他 ( )

\* この報告書は、作業が完了したら、速やかに土木事務所（西臼杵支庁）に提出してください。（草刈り回数が2回以上の場合は、各回の完了

様式第5-1号

令和 年 月 日

団体名称

代表者氏名

様

西臼杵支庁  
宮崎県 土木事務所長

河川草刈り作業完了認定書

令和 年 月 日に報告のありました河川草刈り作業完了報告書については、  
報告書のとおり、作業が完了したことを認定します。

また、今回の河川草刈り報奨金支給額は下記のとおりです。

記

報奨金額

円 ( 回目分)

決裁

所長	総括次長	技術次長	総務課長	用地課長	管理担当リーダー

(伺い) このことについて、裏面のとおり作業完了報告書の提出があり、内容確認の結果、適当であると認められるので完了認定して

また、決裁の上は、裏面の認定書（      －      －      ）のとおり通知してよろしいか。

---

1 年 月 日


) 地区
)

)

毎に提出をしてください。

— —

担当者

よろしいか。





